



**PROGRAM REALIZACJI WEWNĄTRZSZKOLNEGO
SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO
W ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH
IM. S. STASZICA
I CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO
W OSTRÓDZIE
Rok szkolny 2023/2024**

Zatwierdzono do realizacji:

**SZKOLNY PROGRAM REALIZACJI
DORADZTWA ZAWODOWEGO
W BRANŻOWEJ SZKOLE I STOPNIA**

1. CHARAKTERYSTYKA PROGRAMU:

Prezentowany program przeznaczony jest do realizacji w Branżowej Szkole I Stopnia na zajęciach lekcyjnych – 10 godzin w całym cyklu nauczania. Uczestnikami są uczniowie klas I- III BSI. Działania prowadzone w ramach orientacji zawodowej zaplanowane są na cały cykl kształcenia.

2. PODSTAWA PRAWNA

- Rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych – wchodzi w życie z 1września 2022r.
- Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 325);
- Wydane na podstawie: Prawo oświatowe, art. 47 ust. 1 pkt 5
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591 ze zm)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2018 r. poz. 1647)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2019 poz. 323) –wchodzi w życie 01.09.2019 r.
- Wydane na podstawie: Ustawa o systemie oświaty, Art. 22 ust. 2 pkt. 11
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-

pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532, z późn. zm.)

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2019 poz. 322) –wchodzi w życie 01.09.2019 r.

- Wydane na podstawie: Karta Nauczyciela, art. 42 ust. 7b
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2018 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1601)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz.U. 2019 poz 1322)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U.2019poz.1533).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. 2019poz.1539).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U. 2019poz.1536).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności

zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz.U. z 2020 r. poz. 635).

Doradztwo zawodowe	Minimum 10 godzin w 3-letnim okresie nauczania
--------------------	--

3. CELE PROGRAMU

Celem doradztwa edukacyjno-zawodowego w BSI jest:

- przygotowanie uczniów do trafnego wyboru ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- przekazanie aktualnej wiedzy z zakresu rynku edukacyjnego, rynku pracy,
- rozwijanie umiejętności świadomego planowania swojej przyszłości;
- rozpoznanie własnych umiejętności, zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych.

Program zawiera cele ogólne uwzględniające:

- poznawanie samego siebie;
- analizę informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy;
- poszerzanie własnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- kształtowanie gotowości do wejścia na rynek pracy;
- rozwijanie umiejętności uczenia się przez całe życie.

W programie ujęte zostały również cele szczegółowe w poszczególnych obszarach:

W obszarze POZNANIE SIEBIE uczniów:

- rozpoznaje swoje zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
- charakteryzuje wartości z uwzględnieniem wartości pracy;
- określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji.

W obszarze ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY uczeń:

- wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów;
- zna drogi zdobywania wybranych zawodów;
- uzasadnia rolę rozwijania postaw przedsiębiorczych, pracy w życiu człowieka;
- porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców.

W obszarze RYNEK EDUKACYJNY uczeń:

- charakteryzuje strukturę systemu edukacji;
- analizuje oferty szkolnictwa branżowego II stopnia oraz kwalifikacyjnych kursów zawodowych (KKZ) pod kątem możliwości dalszego kształcenia;
- rozumie znaczenie uczenia się przez całe życie.

W obszarze PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU uczeń:

- określa cele i plany edukacyjno-zawodowe na bazie własnych zasobów;
- planuje ścieżkę kariery, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów;
- identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie kariery.

4. METODY PRACY:

- analiza przypadku,
- autoprezentacja,
- burza mózgów,
- ćwiczenia grupowe,
- dyskusja problemowa,
- kwestionariusz,
- mini-wykład,
- ocena pracy grupowej,
- rozwiązywanie problemów,
- skojarzenia.

5. EFEKTY REALIZACJI PROGRAMU

Opis zakładanych programowych efektów kształcenia:

W zakresie wiedzy uczniów:

- zna pojęcia związane z tematyką rynku pracy, kwalifikacji zawodowych;
- zna swoje możliwości psychofizyczne i predyspozycje zawodowe;
- rozumie zależności pomiędzy zainteresowaniami a wyborem zawodu;
- zna umiejętności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych i społecznych.

W zakresie umiejętności uczniów:

- umie rozwijać swoje zainteresowania zawodowe;
- wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, aby trafnie określić swoje predyspozycje, zdolności, umiejętności;
- trafnie planuje dalszą ścieżkę rozwoju edukacyjno-zawodowego.

W zakresie kompetencji społecznych uczniów:

- skutecznie współpracuje z kolegami z zespołu;
- przyjmuje twórczą i refleksyjną postawę wobec przekonań, sposobu postępowania innych ludzi;
- rozwiązuje konflikty powstające podczas pracy zespołowej.

TEMATY ZAJĘĆ:

1. Moja przyszłość edukacyjno-zawodowa – 2 godz.
2. Moje kompetencje – 2 godz.
3. Wyznaczanie celów – 2 godz.
4. Rynek pracy – 2 godz.
5. Jestem przedsiębiorczy – 2 godz.

Tematy zajęć z doradztwa zawodowego Branżowa Szkoła I Stopnia

(10 godz. w cyklu nauczania)

Klasa I – 4 godz.

Klasa II – 2 godz.

Klasa III – 4 godz

Lp.	Temat zajęć	Czas przeznaczony na realizację	Blok tematyczny
1.	Moje mocne i słabe strony	1h	Poznanie własnych zasobów
2.	Odkrywamy nasze zdolności, umiejętności, zainteresowania	1h	
3.	Kształtowanie własnych wartości w życiu społecznym i zawodowym	1h	
4.	Moje portfolio, czyli gromadzenie zasobów.	1h	
5.	Tendencje na rynku pracy – branże przyszłości	1h	Świat zawodów i rynek pracy
6.	Źródła informacji o rynku pracy	1h	
7.	Jak, gdzie i od kogo warto się uczyć? – różne formy edukacji (Krajowy i Europejski System Kwalifikacji)	1h	Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.
8.	Wymagania i oczekiwania pracodawców	1h	
9.	Mój Indywidualny Plan Działania	1h	Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.

6. SPOSOBY EWALUACJI:

- obserwacja zachowań uczniów,
- zebranie informacji o losach absolwentów,
- analiza dokumentacji z przeprowadzonych zajęć doradczych.

**SZKOLNY PROGRAM REALIZACJI
DORADZTWA ZAWODOWEGO
W TECHNIKUM V - LETNIM**

1. CHARAKTERYSTYKA PROGRAMU:

Prezentowany program przeznaczony jest do realizacji w Technikum V – letnim na zajęciach lekcyjnych – 10 godzin w całym cyklu nauczania. Uczestnikami są uczniowie klas I-V Technikum. Działania prowadzone w ramach orientacji zawodowej zaplanowane są na cały cykl kształcenia.

2. AKTY PRAWNE:

- Rozporządzenie MEiN z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych – wchodzi w życie z 1września 2022r.
- Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 325);
- Wydane na podstawie: Prawo oświatowe, art. 47 ust. 1 pkt 5
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591 ze zm)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2018 r. poz. 1647)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2019 poz. 323) –wchodzi w życie 01.09.2019 r.
- Wydane na podstawie: Ustawa o systemie oświaty, Art. 22 ust. 2 pkt. 11
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-

pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532, z późn. zm.)

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2019 poz. 322) –wchodzi w życie 01.09.2019 r.

- Wydane na podstawie: Karta Nauczyciela, art. 42 ust. 7b
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2018 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1601)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz.U. 2019 poz 1322)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U.2019poz.1533).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz.U. 2019poz.1539).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz.U. 2019poz.1536).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności

zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz.U. z 2020 r. poz. 635).

3. CELE GŁÓWNE:

1. Przygotowanie uczniów Technikum do podjęcia decyzji o kierunku dalszego kształcenia, do funkcjonowania w nowej rzeczywistości, budowania postawy gotowości do podnoszenia swoich kwalifikacji, ustawicznego dokształcania się, zdobywania nowych umiejętności, przydatnych w podejmowaniu racjonalnych decyzji dotyczących wyboru zawodu.
2. Kształtowanie umiejętności planowania kariery edukacyjno-zawodowej przez uczniów, umiejętności podejmowania trafnych decyzji i dokonywania wyborów w procesie planowania przez całe życie poprzez profesjonalne poradnictwo zawodowe, działania z zakresu orientacji zawodowej pomagające w kształtowaniu tej kariery.

4. CELE SZCZEGÓŁOWE DLA POSZCZEGÓLNYCH OBSZARÓW:

W obszarze POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW uczniów:

- sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”)
- ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;
- analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości edukacyjno-zawodowej
- określa własny system wartości (w tym wartości związane z pracą i etyką zawodową)

W obszarze ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY uczniów:

- analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz zasadach na nim funkcjonujących w kontekście wyborów zawodowych;
- określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazą są jego kwalifikacje

- porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci oraz analizuje podstawy prawa pracy – w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika
- konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
- określa znaczenie i wskazuje możliwości stażu zawodowego/zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;
- sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców
- przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej
- charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej firmy oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej

W obszarze RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE uczeń:

- korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;
- analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji
- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;
- analizuje możliwości kontynuowania nauki

W obszarze PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH uczeń:

- ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania kariery;
- sporządza IPD – planuje różne warianty kariery edukacyjno-zawodowej na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji nt. rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki decyzji;

- dokonuje wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i celami;
- wskazuje korzyści wynikające z całościowego doradztwa kariery

5. METODY PRACY:

- analiza przypadku,
- autoprezentacja,
- burza mózgów,
- ćwiczenia grupowe,
- dyskusja problemowa,
- kwestionariusz,
- mini-wykład,
- ocena pracy grupowej,
- rozwiązywanie problemów,
- skojarzenia.

6. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA:

W zakresie wiedzy uczniów:

- zna pojęcia związane z tematyką rynku pracy, kwalifikacji zawodowych;
- zna swoje możliwości psychofizyczne i predyspozycje zawodowe;
- rozumie zależności pomiędzy zainteresowaniami a wyborem zawodu;
- zna umiejętności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych i społecznych.

W zakresie umiejętności uczniów:

- umie rozwijać swoje zainteresowania zawodowe;
- wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, aby trafnie określić swoje predyspozycje, zdolności, umiejętności;
- trafnie planuje dalszą ścieżkę rozwoju edukacyjno-zawodowego.

W zakresie kompetencji społecznych uczeń:

- skutecznie współpracuje z kolegami z zespołu;
- przyjmuje twórczą i refleksyjną postawę wobec przekonań, sposobu postępowania innych ludzi;
- rozwiązuje konflikty powstające podczas pracy zespołowej.

Tematy zajęć z doradztwa zawodowego Technikum

(10 godz. w cyklu nauczania)

Klasa I – 4 godz.

Klasa III – 2 godz.

Klasa IV – 4 godz (II semestr)

Lp.	Temat zajęć	Czas przeznaczony na realizację	Blok tematyczny
1.	Moje mocne i słabe strony	1h	Poznawanie własnych zasobów
2.	Odkrywamy nasze zdolności, umiejętności, zainteresowania	1h	
3.	Kształtowanie własnych wartości w życiu społecznym i zawodowym	1h	
4.	Moje portfolio, czyli gromadzenie zasobów.	1h	
5.	Tendencje na rynku pracy – branże przyszłości	1h	Świat zawodów i rynek pracy
6.	Źródła informacji o rynku pracy	1h	
7.	Jak, gdzie i od kogo warto się uczyć? – różne formy edukacji (Krajowy i Europejski System Kwalifikacji)	1h	Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.
8.	Wymagania i oczekiwania pracodawców	1h	
9.	Mój Indywidualny Plan Działania	1h	Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.
10.	Dokumenty aplikacyjne. Autoprezentacja	1h	

7. SPOSOBY EWALUACJI:

- obserwacja zachowań uczniów,
- zebranie informacji o losach absolwentów,
- analiza dokumentacji z przeprowadzonych zajęć doradczych.

**PROGRAM DORADZTWA ZAWODOWEGO
W LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCACYM
DLA DOROSŁYCH**

Charakterystyka programu:

Program uwzględnia zagadnienia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej, z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień słuchaczy.

I. Odbiorcy działań

Odbiorcami działań realizacji doradztwa zawodowego w szkole są:

- słuchacze czteroletniego Liceum Ogólnokształcącego dla dorosłych formy zaocznej,
- nauczyciele,

Zajęcia odbywają się formie zajęć/konsultacji grupowych – 90 min i indywidualnych dla słuchaczy formy zaocznej (sobota-niedziela) podczas zjazdów.

Są to zajęcia zaplanowane w planie konsultacji, a także nieplanowane, wynikające z organizacji zajęć dla słuchaczy formy zaocznej;

II. Sposób dokumentowania realizacji doradztwa zawodowego

Realizacja działań doradztwa zawodowego udokumentowana będzie wpisami w dzienniku zajęć doradcy zawodowego, w przypadku zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego w programach nauczania. Wymagania z zakresu doradztwa zawodowego zostały włączone do zestawu celów edukacyjnych zaplanowanych na konkretne konsultacje zbiorowe.

III. Cel ogólny doradztwa zawodowego

Celem doradztwa zawodowego w szkole dla dorosłych jest przygotowanie słuchaczy do świadomego i samodzielnego planowania kariery oraz podejmowania i zmian decyzji edukacyjnych i zawodowych, uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

III. Treści programowe oraz cele szczegółowe – osiągnięcia słuchaczy

1. W programie uwzględniono cztery obszary celów szczegółowych – jednolitych z obszarami wszystkich programów zestawu – które wyznaczają treści programowe doradztwa zawodowego dla LO dla dorosłych.
2. Głównym kryterium doboru koncepcji była możliwość odniesienia procesu świadomego kształtowania własnej kariery do zmian rozwojowych, które warunkują realizację treści na etapie szkoły LO dla dorosłych. Tematy zajęć będą dostosowane do możliwości słuchaczy.
3. Zgodnie z modułową strukturą programu w każdej klasie są realizowane cele ze wszystkich czterech wskazanych obszarów:
 - 1) POZNANIE WŁASNYCH ZASOBÓW;
 - 2) ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY;
 - 3) RYNEK PRACY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE;
 - 4) PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH.

1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW – słuchacz:

(Wytłuszczonym drukiem zaznaczone zostały cele rekomendowane do realizacji przez doradcę zawodowego). W obszarach:

- 1.1 weryfikuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości zawodowej;
- 1.2 weryfikuje własny system wartości (w tym wartości związane z pracą i etyką zawodową); **1.3 sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);**
- 1.4 ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego.**

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY – słuchacz:

2.1 określa zawody i stanowiska pracy, dla których baza są jego kwalifikacje;

2.1 analizuje podstawy prawa pracy – w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;

- 2.3 identyfikuje i analizuje trendy lokalnego, regionalnego, krajowego i europejskiego rynku pracy;
- 2.4 identyfikuje potrzeby i oczekiwania pracodawców, analizuje oferty pracy pod kątem własnych zasobów;
- 2.5 wskazuje metody poszukiwania pracy oraz możliwości zdobycia doświadczenia zawodowego;
- 2.6 samodzielnie sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- 2.7 samodzielnie przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
- 2.8 charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej firmy oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIE PRZEZ CAŁE ŻYCIE – słuchacz:

- 3.1 korzysta ze źródeł informacji dotyczących różnych form kształcenia ustawicznego; 3.2 określa własne potrzeby szkoleniowe;**
- 3.3 rozpoznaje i analizuje możliwości doskonalenia zawodowego, przekwalifikowania, doksztalcenia;
- 3.4 wskazuje korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym.**

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH – słuchacz:

- 4.1 ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania kariery;**
- 4.2 sporządza IPD – planuje różne warianty kariery edukacyjno-zawodowej na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji nt. rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki decyzji;**
- 4.3 samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące dalszej edukacji lub/i zatrudnienia;**

4.4 wskazuje korzyści wynikające z korzystania z całozyciowego doradztwa kariery.

Cele ogólne oraz cele szczegółowe programu doradztwa zawodowego dla Liceum Ogólnokształcącego są spójne z celami, orientacji zawodowej, doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII szkoły podstawowej oraz w szkołach ponadpodstawowych.

Uwzględniają zadania szkoły i najważniejsze umiejętności rozwijane w ramach kształcenia zawodowego oraz cele poszczególnych przedmiotów, m.in. podstaw przedsiębiorczości. Umożliwia to realizowanie programu podczas lekcji przedmiotowych oraz na dodatkowych zajęciach edukacyjnych i innych zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu wynikających ze wspomagania słuchaczy w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

IV. Cele i sposoby realizacji programu

Określone w programie cele przewidziane są do realizacji:

- 1) podczas zajęć obejmujących wspomaganie słuchaczy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, które wynikają z rozporządzenia w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a które prowadzone są przez doradcę zawodowego, nauczycieli i wychowawców m.in. na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach z wychowawcą, a także w formie indywidualnych porad i konsultacji prowadzonych przez doradcę zawodowego (lub innych specjalistów, wychowawców, nauczycieli);
- 2) podczas innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole (np. Szkolne Dni Kariery) lub poza nią (np. udział w Targach Pracy). Dlatego też działania związane z doradztwem zawodowym są zgodne z Wewnątrzszkolnym Systemem Doradztwa Zawodowego (WSDZ) i są realizowane przez całą kadrę pedagogiczną pod kierunkiem doradcy zawodowego. Do realizacji programu doradztwa zawodowego nawiązano współpracę z przedstawicielami instytucji zajmujących się doradztwem zawodowym m.in. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, pracodawcy,

Urząd Pracy, Ochotnicze Hufce Pracy, jednostki samorządu terytorialnego, agencje zatrudnienia, inne instytucje edukacyjne i instytucje działające na rynku pracy.

Metody pracy :

Metody pracy będą dostosowane do potrzeb i możliwości słuchaczy z wykorzystaniem nowoczesnych technologii IT, analiza przypadku, autoprezentacja, burza mózgów, ćwiczenia grupowe, dyskusja problemowa, kwestionariusz, testy predyspozycji zawodowych mini-wykład, ocena pracy grupowej, rozwiązywanie problemów,

V. Weryfikacja efektów zajęć – zamiast oceniania

Wzmocnienie doskonalenia podejmowanych działań z doradztwa zawodowego będzie odbywać się na podstawie efektów monitoringu i ewaluacji. Działania mają za zadanie wspierać słuchaczy w wyborach zawodu i kierunku kształcenia, dlatego też rekomendowane jest, aby podczas zajęć słuchacze odwoływali się do autorefleksji i samooceny.

W programie doradztwa zawodowego dla szkoły dla dorosłych zakłada się weryfikację efektów zajęć. Narzędziami weryfikacji mogą być m.in.:

- pytania ewaluacyjne stawiane uczestnikom na zakończenie każdego zajęcia;
- pytania prowokujące słuchaczy uczestników do autorefleksji;
- portfolio zawierające wymierne efekty pracy uczestników zajęć;
- indywidualny plan działania – IPD;
- analiza SWOT;
- opinie pracodawców po odbytych przez słuchaczy praktykach zawodowych;
- wnioski z analizy dzienników praktyk;
- wyniki badań losów absolwentów na rynku pracy;
- przygotowanie projektu;
- samoocena dokonywana przez słuchaczy osiągnięcia przez nich zakładanych efektów kształcenia;

- przeprowadzenie, zorganizowanie i wystąpienia np. na mini konferencji z zakresu doradztwa zawodowego;
- wyniki badań ankietowych dotyczących wykorzystania w praktyce przyswojonych treści.

Taki sposób weryfikacji uświadomi słuchaczom potrzebę rozpoznawania własnych zainteresowań i predyspozycji do wykonywania określonych zawodów. Umożliwi prawidłowy wybór kierunku dalszego kształcenia oraz przygotowanie absolwenta do ukształtowania orientacji zawodowej, umożliwiającej mu aktywne funkcjonowanie na rynku pracy. Pomoże także zidentyfikować, wyselekcjonować i uporządkować informacje przydatne w rozwoju edukacyjno-zawodowym z uwzględnieniem całonocowego doradztwa kariery. Wskaże możliwości praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy umiejętności i kompetencji.

VI. Propozycja tematów do realizacji:

Liceum Ogólnokształcącym dla dorosłych

Klasa I LO

- Sekretne składniki sukcesu – wiedza, umiejętności, kompetencje, kwalifikacje.
- Poznaj samego siebie – moje mocne i słabe strony.
- Mój zawód –moja pasja.
- Jak siebie oceniasz? Zdrowie w pracy- zdrowa praca.
- e-Portfolio zawodowe, czyli dokumentuj i organizuj swój rozwój.

Klasa II LO

- Alfabet pierwszego wrażenia
- Czy jesteśmy gotowi na zmiany?
- Mój styl podejmowania decyzji.
- Moje wartości życiowe

Klasa III LO

- Wielokulturowość jako cecha charakterystyczna współczesnego rynku pracy;
- Zderzenie z rynkiem nie musi boleć .
- Bezpieczny start – warto znać swoje prawa.
- Dlaczego warto uczyć się przez całe życie.
-

PROGRAM REALIZACJI

**WEWNATRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO
w Zespole Szkół Zawodowych im. S. Staszica i Centrum Kształcenia
Ustawicznego
w Ostródzie (szkoła młodzieżowa / szkoła dla dorosłych)
roku szkolnym 2023/24**

1. Działania związane z realizacją doradztwa zawodowego

	Tematyka działań	Liczba oddziałów, których dotyczą zadania	Metody i formy realizacji	Termin	Osoba odpowiedzialna
1	Spotkanie z zespołem ds. realizacji doradztwa zawodowego, analiza założeń programu doradztwa zawodowego na rok szkolny 2023/2024	—	Dyskusja, analiza potrzeb	wrzesień	Doradcy zawodowi/koordynator
2	Diagnoza potrzeb doradczych uczniów i słuchaczy	klasy I BSI i T	Sondaż (ankieta) Dyskusja grupowa	wrzesień	Wychowawcy klas pierwszych/ Zespół ds. realizacji doradztwa zawodowego/koordynator
3	Analiza danych uzyskanych z diagnozy	—	Prezentacja i omówienie uzyskanych	październik	Zespół ds. realizacji doradztwa zawodowego/koordynator

			informacji; spotkanie z wychowawcami klas, pedagogiem, opiekunami klas formy zaocznej		
4	Realizacja zajęć z zakresu doradztwa zawodowego dla klas Technikum i BS1	Klasy Technikum i BS1	Zajęcia obowiązkowe	październik-czerwiec	Doradcy zawodowi
5	Realizacja zajęć z doradztwa zawodowego w szkole dla dorosłych	LO/z	Zajęcia zgodnie z przydziałem godzin realizacji	Wrzesień - czerwiec	Doradca zawodowy
6	Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów	Klasy Technikum i BS1	Udział w wydarzeniu	październik - czerwiec	Nauczyciele, wychowawcy klas, doradcy zawodowi
6	Wycieczki zawodoznawcze Realizacja praktyk zawodowych w Technikum, BS1	Klasy Techniku i BS1	Udział w wycieczce/praktykach	październik - czerwiec	Nauczyciele przedmiotów zawodowych
7	Aktualizacja gazetki dotyczącej doradztwa edukacyjnego i zawodowego	—	Gazetka ścienna	październik - czerwiec	Nauczyciele – bibliotekarze, świetlica szkolna
8	Indywidualne doradztwo edukacyjno-zawodowe	Uczniowie klas Technikum i BS1/ Słuchacze formy zaocznej	Indywidualne konsultacje	wrzesień-czerwiec	Pedagog, psycholog, doradca zawodowy
9	Powiatowe Targi Edukacyjne i Targi Pracy	Zaangażowani uczniowie i słuchacze	Udział w wydarzeniu	luty - marzec	Doradcy zawodowi, nauczyciele przedmiotów zawodowych
10	Dzień Otwarty Szkoły	Uczniowie Technikum	Udział w wydarzeniu	marzec - kwiecień	Doradcy zawodowi, nauczyciele przedmiotów

		i BS1			zawodowych
	Ewaluacja końcowa	Uczniowie, słuchacze, wychowawcy klas	sondaż	Po koniec roku szkolnego	Doradcy zawodowi

Zadania realizowane przez wychowawców i nauczycieli nie zostały ujęte w harmonogramie. Termin ich realizacji zależy od planów zajęć i lekcji wychowawczych dla poszczególnych klas. – ujęcie tabelaryczne na koniec roku szkolnego.

Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji zadań:

- Starostwo Powiatowe w Ostródzie
- Wyższa Szkoła Logistyki w Poznaniu
- Wyższa Szkoła Zawodowa w Elblągu
- Młodzieżowe Centrum Karier w Ostródzie
- Cech Rzemieślników i Przedsiębiorców w Ostródzie
- Firmy, spółki funkcjonujące na rynku pracy Powiatu Ostródzkiego (WSO Ostróda, OSI, Pacyfik)
- Zespół Placówek Pedagogicznych w Ostródzie
- Ośrodek Szkolenia i Wychowania w Ostródzie
- Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie
- Zakłady pracy, instytucje lokalne
- Szkoły podstawowe i ponadpodstawowe w powiecie ostródzkim
- Centrum Edukacji WM ZDZ w Ostródzie

Opracowanie:

doradcy zawodowi - Agnieszka Luczek, Kamila Ostrowska, Teresa Wojtowicz,

